

РАССМОТРЕНО
на педагогическом совете
протокол №3
от 23.03.2016г.

УТВЕРЖДЕНО
Директор школы
Ярыгина Е.С. Ярыгина
Приказ № 43 от 24.03.2016г.



Положение о школьном профессиональном объединении МОУ «Черёмушская ООШ»

I. Общие положения

1. Профессиональное объединение является структурным подразделением методической службы образовательного учреждения, объединяющим учителей по образовательным направлениям.
2. Профессиональные объединения создаются, реорганизуются и ликвидируются директором школы.
3. Профессиональные объединения непосредственно подчиняются заместителю директора по учебно-воспитательной работе.
4. Деятельность профессиональных объединений основывается на педагогическом анализе, прогнозировании и планировании воспитательно-образовательного процесса.

II. Цели и задачи деятельности.

1. Целью деятельности ШПО является создание условий для творческой работы в обеспечении единой воспитательно-образовательной среды развития и формирования личности.
2. Деятельность ШПО направлена на выполнение следующих задач:
 - обеспечить освоение и использование наиболее рациональных методов и приемов обучения и воспитания учащихся;
 - постоянно повышать уровень методической подготовленности педагогов к организации и проведению воспитательно-образовательной работы;
 - проводить обмен опытом успешной педагогической деятельности;
 - выявлять, пропагандировать и осуществлять новые подходы к организации обучения и воспитания;
 - создавать условия для самообразования учителей.

III. Содержание деятельности

1. Организация повышения квалификации учителей.
2. Изучение нормативной и методической документации по вопросам образования и воспитания.
3. Подготовка к ОГЭ и проведение анализа результатов.
4. Отбор содержания и составление учебных программ.
5. Утверждение аттестационного материала для итогового и промежуточного контроля.
6. Участие в аттестации педагогических работников.
7. Ознакомление с анализом состояния преподавания предмета по итогам внутришкольного контроля.
8. Организация открытых уроков, мероприятий по предметам.

9. Изучение передового педагогического опыта.
10. Ознакомление с методическими разработками по предмету.
11. Отчеты о профессиональном самообразовании учителей.
12. Организация и проведение предметных недель, предметных олимпиад.
13. Укрепление материальной базы кабинетов.

IV. Формы работы

- заседания;
- круглые столы, совещания, семинары, творческие отчеты;
- открытые уроки и внеклассные мероприятия по предмету;
- лекции, доклады;
- проведение предметных и методических недель;
- взаимопосещение уроков.

V. Порядок работы

Возглавляет работу ШПО руководитель, назначенный директором школы. Работа проводится в соответствии с планом работы на текущий год. План составляется руководителем ШПО, согласовывается с заместителем директора по УВР и утверждается директором школы. Заседания ШПО проводятся не реже 1 раза в четверть. Все заседания фиксируются в журнале протоколов.

VI. Права профессионального объединения

ШПО имеет право:

- готовить предложения и рекомендовать учителей для повышения квалификационной категории;
- выдвигать предложения об улучшении учебного процесса в школе;
- ставить вопрос перед администрацией школы о поощрении учителей ШПО за активное участие в учебной деятельности и воспитании учащихся.

VII. Документация профессионального объединения.

1. Положение о школьном профессиональном объединении.
2. Анализ работы за прошедший год.
3. План работы ШПО.
4. Банк данных об учителях.
5. Сведения о темах самообразования учителей ШПО.
6. Сведения о повышении квалификации учителей.
7. План работы с молодыми специалистами.
8. План проведения предметной недели.
9. Протоколы заседаний.