

Принято
на педагогическом совете
МОУ «Черёмушская ООШ»
протокол № 2 от 28.02.2023г.

Утверждено
приказом МОУ «Черёмушская ООШ»
от 28 февраля 2023г. № 45/од
Исполняющий обязанности
директора МОУ «Черёмушская ООШ»

Т.В.Солодухо



**Правила приема граждан
на обучение по образовательным программам
начального общего, основного общего образования
в муниципальное общеобразовательное учреждение
«Черёмушская основная общеобразовательная школа»**

1. Прием граждан в МОУ «Черёмушская основная общеобразовательная школа» осуществляется в соответствии с частью 8 статьи 55 Федерального закона от 29 декабря 2012 года 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», на основании приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 г. №458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования», приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 08.10.2021 г. № 707 «О внесении изменений в приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 г. №458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования», приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 30.08.2022 г. № 784 «О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02 сентября 2020 г. № 458, приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 23.01.2023 г. № 47 «О внесении изменений в пункт 12 Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02 сентября 2020 г. №458.

2. Настоящие правила регламентирует прием граждан Российской Федерации (далее - граждане, дети) в муниципальное общеобразовательное учреждение «Черёмушская основная общеобразовательная школа» (далее общеобразовательная организация), для обучения по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего образования (далее - основные общеобразовательные программы).

3. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом, в общеобразовательную организацию на обучение по основным общеобразовательным программам за счет средств бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъекта Российской Федерации и местных бюджетов осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации, Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и настоящими Правилами.

4. Правила приема на обучение по основным общеобразовательным программам обеспечивают прием в общеобразовательную организацию всех граждан, имеющих право на получение общего образования соответствующего уровня.

Правила приема в общеобразовательную организацию на обучение по основным общеобразовательным программам обеспечивают также прием в общеобразовательную организацию граждан, имеющих право на получение общего образования соответствующего уровня и проживающих на закрепленной территории.

5. Образовательная организация размещает на своих информационных стендах и на своем официальном сайте в сети Интернет издаваемый распорядительный акт администрации Котласского муниципального округа Архангельской области о закреплении образовательной организации за соответственно конкретными территориями муниципального округа.

6. Прием на обучение в общеобразовательную организацию проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с Федеральным законом предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение.

7. В первоочередном порядке предоставляются места в общеобразовательную организацию

- детям, указанным в абзаце втором части 6 статьи 19 Федерального закона от 27 мая 1998 г. № 76-ФЗ "О статусе военнослужащих", по месту жительства их семей (Собрание законодательства Российской Федерации, 1998, № 22, ст. 2331; 2013, № 27, ст. 3477);

- детям, указанным в части 6 статьи 46 Федерального закона от 7 февраля 2011 г. № 3-ФЗ "О полиции" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2011, № 7, ст. 900; 2013, № 27, ст. 3477);

- детям сотрудников органов внутренних дел, не являющихся сотрудниками полиции (Часть 2 статьи 56 Федерального закона от 7 февраля 2011 г. № 3-ФЗ «О полиции»);

- детям, указанным в части 14 статьи 3 Федерального закона от 30 декабря 2012 г. № 283-ФЗ "О социальных гарантиях сотрудникам некоторых

федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации".

8. Ребенок, в том числе усыновленный (удочеренный) или находящийся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью либо патронатную семью, имеет право преимущественного приема на обучение по основным образовательным программам в общеобразовательную организацию, в которой обучаются его брат и (или) сестра (полнородные и неполнородные, усыновленные (удочеренные), дети, опекунами (попечителями) которых являются родители (законные представители) этого ребенка, или дети, родителями (законными представителями) которых являются опекуны (попечители) этого ребенка.

9. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе начального общего, основного общего образования (далее - адаптированная образовательная программа) только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

Поступающие с ограниченными возможностями здоровья, достигшие возраста восемнадцати лет, принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе только с согласия самих поступающих.

10. Прием в общеобразовательную организацию осуществляется в течение всего учебного года при наличии свободных мест.

11. В приеме может быть отказано только по причине отсутствия свободных мест в общеобразовательной организации. В случае отказа в предоставлении места в общеобразовательной организации родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другую общеобразовательную организацию обращаются непосредственно в орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющий государственное управление в сфере образования, или орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования.

12. Получение начального общего образования в общеобразовательной организации начинается по достижении детьми возраста шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет. По заявлению родителей (законных представителей) детей отдел образования Управления по социальной политике администрации Котласского муниципального округа Архангельской области вправе разрешить прием детей в общеобразовательную организацию на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте.

13. Общеобразовательная организация размещает на своих информационном стенде и официальном сайте в сети Интернет, а также в федеральной

государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – ЕПГУ) информацию:

- о количестве мест в первых классах не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта администрации Котласского муниципального округа Архангельской области о закреплении образовательной организации за соответственно конкретными территориями муниципального округа;

- о наличии свободных мест в первых классах для приема детей, не проживающих на закрепленной территории, не позднее 5 июля текущего года.

14. Прием заявлений о приеме на обучение в первый класс для детей, указанных в пунктах 7, 8 настоящих Правил, а также проживающих на закрепленной территории, начинается 31 марта текущего года и завершается 30 июня текущего года.

Зачисление в общеобразовательную организацию оформляется приказом директора МОУ «Черёмушская ООШ» в течение 3 рабочих дней после завершения приема заявлений о приеме на обучение в первый класс.

Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений о приеме на обучение в первый класс начинается с 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

Общеобразовательная организация, закончившая прием в первый класс всех детей, указанных в пунктах 7, 8 настоящих Правил, а также проживающих на закрепленной территории, вправе осуществлять прием детей, не проживающих на закрепленной территории, ранее 6 июля текущего года.

15. Прием граждан в общеобразовательную организацию осуществляется без вступительных испытаний (процедур отбора).

16. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам в общеобразовательную организацию осуществляется по личному заявлению родителей (законных представителей) ребенка (Приложение №1) или совершеннолетнего поступающего (Приложение №2).

17. Заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение, указанные в пункте 22 настоящих Правил, подаются одним из следующих способов:

- в электронной форме посредством ЕПГУ;

- с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» в порядке предоставления государственной и муниципальной услуги;

- через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении по адресу: 165346 Архангельская область, Котласский район, п.Черёмушский, ул.Железнодорожная, д.20;

- лично в МОУ «Черёмушская ООШ» расположенное по адресу: Архангельская область, Котласский район, п.Черёмушский, ул.Железнодорожная, д.20;

- в электронной форме (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов) на электронную почту МОУ «Черёмушская ООШ» по адресу: cheremucha@bk.ru или иным способом с использованием сети Интернет.

18. Общеобразовательная организация осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме на обучение, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки общеобразовательная организация вправе обращаться к соответствующим государственным информационным системам, в государственные (муниципальные) органы и организации.

19. Информация о результатах рассмотрения заявления о приеме на обучение направляется на указанный в заявлении о приеме на обучение адрес (почтовый и (или) электронный) и в личный кабинет ЕПГУ (при условии завершения прохождения процедуры регистрации в единой системе идентификации и аутентификации при предоставлении согласия родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим).

20. В заявлении о приеме на обучение родителем (законным представителем) ребенка или поступающим совершеннолетним указываются следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка или поступающего;
- дата рождения ребенка или поступающего;
- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка, поступающего совершеннолетнего;
- адрес(а) электронной почты, номер(а) телефона(ов) (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего;
- о наличии права внеочередного, первоочередного или преимущественного приема;
- о потребности ребенка или поступающего в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации;
- согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе);

- согласие поступающего, достигшего возраста восемнадцати лет, на обучение по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения, указанного поступающего по адаптированной образовательной программе);
- язык образования (в случае получения образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации или на иностранном языке);
- родной язык из числа языков народов Российской Федерации (в случае реализации права на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка);
- государственный язык республики Российской Федерации (в случае предоставления общеобразовательной организацией возможности изучения государственного языка республики Российской Федерации);
- факт ознакомления родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;
- согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего на обработку персональных данных.

21. Образец заявления о приеме на обучение размещается образовательной организацией на своих информационном стенде и официальном сайте в сети Интернет.

22. К заявлению о приеме в образовательную организацию родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка) или поступающий представляют следующие документы:

- копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего;
- копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;
- копию свидетельства о рождении полнородных и неполнородных брата и (или) сестры, усыновленных (удочеренных), детей, опекунами (попечителями) которых являются родители (законные представители) этого ребенка, или детей, родителями (законными представителями) которых являются опекуны (попечители) этого ребенка (в случае использования права преимущественного приема на обучение по основным образовательным программам в общеобразовательную организацию, в которой обучаются его полнородные и неполнородные, усыновленные (удочеренные), дети, опекунами (попечителями) которых являются родители (законные представители) этого

ребенка, или дети, родителями (законными представителями) которых являются опекуны (попечители) этого ребенка);

- копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);

- копию документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории);

- копии документов, подтверждающих право внеочередного, первоочередного приема на обучение по основным общеобразовательным программам или преимущественного приема на обучение по образовательным программам основного общего образования, интегрированным с дополнительными общеразвивающими программами, имеющими целью подготовку несовершеннолетних граждан к военной или иной государственной службе, в том числе к государственной службе российского казачества;

- копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии).

При посещении общеобразовательной организации и (или) очном взаимодействии с уполномоченными должностными лицами общеобразовательной организации родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка предъявляет(ют) оригиналы документов, указанных в абзацах 2-6 настоящего пункта, а поступающий - оригинал документа, удостоверяющего личность поступающего.

Родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляет(ют) документ, подтверждающий родство заявителя(ей) (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право ребенка на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

23. Требование предоставления других документов в качестве основания для приема на обучение по основным общеобразовательным программам в общеобразовательную организацию не допускается.

При подаче заявления о приеме на обучение в электронной форме посредством ЕПГУ не допускается требование предоставления копий или оригиналов документов, предусмотренных пунктом 22 настоящих Правил, за исключением копий или оригиналов документов, подтверждающих

внеочередное, первоочередное и преимущественное право приема на обучение, или документов, подтверждение которых в электронном виде невозможно.

24. Родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка и совершеннолетний поступающий имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

25. При приеме в первый класс в течение учебного года или во второй и последующий классы родитель(и) (законный(ые) представитель(и) обучающегося дополнительно представляют личное дело обучающегося, выданное общеобразовательной организацией, в котором он обучался ранее и документы, содержащие информацию об успеваемости обучающегося в текущем учебном году (выписка из классного журнала с текущими отметками и результатами промежуточной аттестации), заверенные печатью исходной организации и подписью ее руководителя (уполномоченного им лица).

26. Факт приема заявления о приеме на обучение и перечень документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим, регистрируются в журнале приема заявлений о приеме на обучение в общеобразовательную организацию. Уведомление о факте приема заявления направляется в личный кабинет на ЕПГУ (при условии завершения прохождения процедуры регистрации в единой системе идентификации и аутентификации).

При подаче заявления о приеме на обучение через операторов почтовой связи общего пользования или лично в общеобразовательную организацию после регистрации заявления о приеме на обучение и перечня документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим, родителю(ям) (законному(ым) представителю(ям) ребенка или поступающему выдается документ, заверенный подписью директора МОУ «Черёмушская ООШ» о приеме на обучение и документов, содержащий индивидуальный номер заявления о приеме на обучение и перечень представленных при приеме на обучение документов.

27. С целью ознакомления поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся образовательная организация размещает копии указанных документов на информационном стенде и в сети Интернет на официальном сайте общеобразовательной организации.

28. При приеме на обучение по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам начального общего и основного общего образования выбор языка образования, изучаемых родного языка из числа

языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, государственных языков республик Российской Федерации осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) детей.

29. Директор МОУ «Черёмушская ООШ» издает приказ о приеме на обучение ребенка или поступающего в течение 5 рабочих дней после приема заявления о приеме на обучение и представленных документов, за исключением случая, предусмотренного пунктом 14 настоящих Правил.

30. На каждого ребенка или поступающего, принятого в общеобразовательную организацию, формируется личное дело, в котором хранятся заявление о приеме на обучение и все представленные родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим документы (копии документов).

Приложение №1
к Правилам приема на обучение
по образовательным программам
начального общего, основного общего
образования МОУ «Черёмушская ООШ»

Регистрационный номер
№ _____
от _____ 20__ г

Подпись _____

Исполняющему обязанности
директора МОУ «Черёмушская ООШ»
Солодухо Татьяне Владимировне
от _____,
(Ф.И.О. полностью родителя (законного представителя)
зарегистрированного по адресу: _____

проживающего по адресу: _____

контактный телефон: _____,
адрес электронной почты: _____

**ЗАЯВЛЕНИЕ
о приеме на обучение**

Прошу зачислить моего ребенка _____
_____ года рождения, зарегистрированного по адресу:

проживающего по адресу: _____
_____, в ___-й класс МОУ «Черёмушская ООШ».

Право внеочередного, первоочередного или преимущественного приема (при наличии)

Потребность ребенка в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в
создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с
ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-
педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с
индивидуальной программой реабилитации (при наличии):

«__» _____ 20__ г.
(дата)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка)

На основании статьи 14 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании
в Российской Федерации» прошу организовать для моего ребенка
_____ обучение на _____ языке и
изучение родного _____ языка и литературного чтения (родной литературы)
на родном _____ языке.

«__» _____ 20__ г.
(дата)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка)

С уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, образовательными программами и локальными актами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности, обучающихся МОУ «Черёмушская ООШ», ознакомлен(а).

«__» _____ 20__ г. _____
(дата) (подпись) (расшифровка)

Даю согласие на обучение моего ребенка _____
по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе)

«__» _____ 20__ г. _____
(дата) (подпись) (расшифровка)

Даю согласие на обработку моих персональных данных и персональных данных моего ребенка _____ в объеме, указанном в заявлении и прилагаемых документах, с целью организации обучения и воспитания моего ребенка при оказании муниципальной услуги.

«__» _____ 20__ г. _____
(дата) (подпись) (расшифровка)

Даю _____ на публикацию на безвозмездной основе фото- и видеоматериалов моего ребенка _____ на официальном сайте МОУ «Черёмушская ООШ», в социальных сетях и других СМИ в образовательных целях и в интересах формирования имиджа школы.

«__» _____ 20__ г. _____
(дата) (подпись) (расшифровка)

Приложение №2
к Правилам приема на обучение
по образовательным программам
начального общего, основного общего
образования МОУ «Черёмушская ООШ»

Регистрационный номер
№ _____
от _____ 20__ г

Подпись _____

Исполняющему обязанности
директора МОУ «Черёмушская ООШ»
Солодухо Татьяне Владимировне
от _____,
(Ф.И.О. полностью)

зарегистрированный по адресу: _____

проживающий по адресу: _____

контактный телефон: _____

адрес электронной почты: _____

**ЗАЯВЛЕНИЕ
о приеме на обучение**

Прошу зачислить меня _____
года рождения, _____
зарегистрированного по _____
адресу: _____,
проживающего по адресу: _____
_____ в _____-й класс МОУ «Черёмушская ООШ».

Право внеочередного, первоочередного или преимущественного приема (при наличии)

Потребность в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида в соответствии с индивидуальной программой реабилитации _____ (при наличии):

« ____ » _____ 20__ г. _____ (подпись) _____ (расшифровка)
(дата)

На основании статьи 14 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» прошу организовать мне _____ обучение на _____ языке и изучение родного _____ языка и литературного чтения (родной литературы) на родном _____ языке.

« ____ » _____ 20__ г. _____ (подпись) _____ (расшифровка)
(дата)

С уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, образовательными программами и локальными актами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности, обучающихся МОУ «Черёмушская ООШ», ознакомлен(а).

«__» _____ 20__ г. _____
(дата) (подпись) (расшифровка)

Даю согласие на обучение _____
по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе)

«__» _____ 20__ г. _____
(дата) (подпись) (расшифровка)

Даю согласие на обработку моих персональных данных в объеме, указанном в заявлении и прилагаемых документах.

«__» _____ 20__ г. _____
(дата) (подпись) (расшифровка)

Даю _____ на публикацию на безвозмездной основе фото- и видеоматериалов _____ на официальном сайте МОУ «Черёмушская ООШ», в социальных сетях и других СМИ в образовательных целях и в интересах формирования имиджа школы.

«__» _____ 20__ г. _____
(дата) (подпись) (расшифровка)