

РАССМОТРЕНО
на педагогическом совете
от 30 августа 2019г.
протокол №9

УТВЕРЖДЕНО
приказом №140/од от 30.08.2019г.
Директор МОУ «Черёмушская ООШ»



Е.С.Ярыгина

**Положение
об использовании сети Интернет
в муниципальном общеобразовательном учреждении
«Черёмушская основная общеобразовательная школа»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об использовании сети Интернет, далее «Положение», разработано на основании статьи 16 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных», Федерального закона от 29.12.2010 №436-ФЗ «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию», Федерального закона от 27.07.2006 №149-ФЗ «Об информатизации, информационных технологиях и о защите информации», Типовых правил использования сети Интернет в общеобразовательной организации.

1.2. Настоящее Положение регулируют условия и порядок использования сети Интернет через ресурсы МОУ «Черёмушская ООШ» (далее школа) обучающимися, преподавателями и сотрудниками школы.

1.3. Настоящее Положение имеет статус локального нормативного акта школы. Если нормами действующего законодательства Российской Федерации предусмотрены иные требования, чем настоящим положением, применяются нормы действующего законодательства Российской Федерации.

1.4. Использование сети Интернет в школе подчинено следующим принципам:

- соответствия образовательным целям;
- способствования гармоничному формированию и развитию личности;
- уважения закона, авторских и смежных прав, а также иных прав, чести и достоинства других граждан и пользователей Интернета;
- приобретения новых навыков и знаний;
- расширения применяемого спектра учебных и наглядных пособий;
- социализации личности, введения в информационное общество.

2. Организация использования сети Интернет

2.1. Вопросы использования возможностей сети Интернет в учебно-образовательном процессе рассматриваются на педагогическом совете школы. Положение вводится в действие приказом директора школы.

2.2. Положение об использовании сети Интернет разрабатывается педагогическим советом на основе примерного регламента.

2.3. При разработке Положения об использовании сети Интернет педагогический совет руководствуется:

- законодательством Российской Федерации;
- опытом целесообразной и эффективной организации учебного процесса с использованием информационных технологий и возможностей Интернета;

- интересами обучающихся;
- целями образовательного процесса.

2.4. Директор школы отвечает за обеспечение эффективного и безопасного доступа к сети Интернет в МОУ «Черемушская ООШ», а также за выполнение установленных правил. Для обеспечения доступа участников образовательного процесса к сети Интернет в соответствии с установленным в школе Положением директор назначает своим приказом ответственного за организацию работы с Интернетом и ограничение доступа.

2.5. Методический совет школы:

- принимает решение о разрешении/блокировании доступа к определенным ресурсам и (или) категориям ресурсов сети Интернет;

- определяет характер и объем информации, публикуемой на интернет-ресурсах школы;

- дает руководителю школы рекомендации о назначении и освобождении от исполнения своих функций лиц, ответственных за обеспечение доступа к ресурсам сети Интернет и контроль безопасности работы в Сети.

2.6. Во время уроков и других занятий в рамках учебного плана контроль использования обучающимися сети Интернет осуществляет преподаватель, ведущий занятие.

При этом преподаватель:

- наблюдает за использованием компьютера и сети Интернет обучающимися;
- запрещает дальнейшую работу учащегося в сети Интернет в случае нарушения учащимся нормативных документов, регламентирующих использование сети Интернет школы;
- принимает меры для пресечения дальнейших попыток доступа к ресурсу/группе ресурсов, несовместимых с задачами образования.

2.7. Во время использования сети Интернет для свободной работы контроль за использованием сети Интернет осуществляет лицо, ответственное за работу «точки доступа к Интернету» в школе.

Лицо, ответственное за работу «точки доступа к Интернету»:

- определяет время и место для свободной работы в сети Интернет учащихся, преподавателей и сотрудников школы с учетом использования соответствующих технических мощностей школы в образовательном процессе, а также длительность сеанса работы одного человека;
- контролирует объем трафика школы в сети Интернет;
- наблюдает за использованием компьютера и сети Интернет учащимися, учителями, сотрудниками школы;
- запрещает дальнейшую работу в сети Интернет в случае нарушения нормативных документов, регламентирующих использование сети Интернет в школе;
- принимает предусмотренные настоящим Положением меры для пресечения дальнейших попыток доступа к ресурсу/группе ресурсов, несовместимых с задачами образования.

2.8. При использовании сети Интернет в школе обучающимся предоставляется доступ только к тем ресурсам, содержание которых не противоречит законодательству Российской Федерации и которые имеют прямое отношение к образовательному процессу. Проверка выполнения такого требования осуществляется с помощью специальных технических средств и программного обеспечения контентной фильтрации, установленного в школе или предоставленного оператором услуг связи.

2.9. Пользователи сети Интернет в школе должны учитывать, что технические средства и программное обеспечение не могут обеспечить полную фильтрацию ресурсов сети Интернет вследствие частого обновления ресурсов. В связи с этим существует вероятность обнаружения обучающимися ресурсов, не имеющих отношения к образовательному процессу и содержание, которых противоречит законодательству Российской Федерации. Участникам использования сети Интернет в школе следует осознавать, что школа не несет

ответственности за случайный доступ к подобной информации, размещенной не на интернет-ресурсах школы.

2.10. Отнесение определенных ресурсов и (или) категорий ресурсов в соответствующие группы, доступ к которым регулируется техническим средствами и программным обеспечением контентной фильтрации, в соответствии с принятыми в школе Положением обеспечивается работником школы, назначенным его руководителем.

2.11. Принципы размещения информации на интернет-ресурсах школы призваны обеспечивать:

- соблюдение действующего законодательства Российской Федерации, интересов и прав граждан;

- защиту персональных данных обучающихся, преподавателей и сотрудников;

- достоверность и корректность информации.

2.12. Персональные данные обучающихся (включая фамилию и имя, класс/год обучения, возраст, фотографию, данные о месте жительства, телефонах и пр., иные сведения личного характера) могут размещаться на интернет-ресурсах, создаваемых школой, только с письменного согласия родителей или иных законных представителей обучающихся. Персональные данные преподавателей и сотрудников школы размещаются на его интернет-ресурсах только с письменного согласия лица, чьи персональные данные размещаются.

При получении согласия на размещение персональных данных представитель школы обязан разъяснить возможные риски и последствия их опубликования.

3. Использование сети Интернет

3.1. Использование сети Интернет в школе осуществляется, как правило, в целях образовательного процесса.

3.2. По разрешению лица, ответственного за организацию в школе работы сети Интернет и ограничение доступа, преподаватели, сотрудники и обучающиеся вправе:

- размещать собственную информацию в сети Интернет на интернет-ресурсах школы;

- иметь учетную запись электронной почты на интернет-ресурсах школы.

3.3. Обучающемуся запрещается:

- обращаться к ресурсам, содержание и тематика которых не допустимы для несовершеннолетних и/или нарушают законодательство Российской Федерации (эротика, порнография, пропаганда насилия, терроризма, политического или религиозного экстремизма, национальной, расовой и т.п. розни, иные ресурсы схожей направленности);

- осуществлять любые сделки через Интернет;

- осуществлять загрузки файлов на компьютер школы без специального разрешения;

- распространять оскорбительную, не соответствующую действительности, порочащую других лиц информацию, угрозы.

3.4. При использовании сети Интернет в школе обучающийся обязан:

- выполнять все требования учителя или ответственного за свободный доступ к сети Интернет в школе;

- сохранять оборудование в целостности и сохранности.;

- при возникновении технических проблем поставить в известность учителя или ответственного за свободный доступ к сети Интернет.

3.5. При использовании сети Интернет в школе обучающемуся разрешено:

- переписывать полученную информацию на личные накопители информации, которые предварительно проверяются на наличие вирусов;

- использовать оборудование классов только для работы с информационными ресурсами и электронной почтой и только в образовательных целях или для осуществления научных изысканий, выполнения проектов.

3.6. Использование учителем сети Интернет в школе должно быть направлено только на решение учебно-воспитательных задач, реализацию возможности самообразования, повышения квалификации, диссеминации своего педагогического опыта.

3.7. При использовании сети Интернет учитель:

- руководствуется дидактическими возможностями использования ресурсов сети, правила безопасного использования сети Интернет;
- планирует использование ресурсов сети Интернет в учебном процессе с учетом специфики преподаваемого предмета;
- получает и использует в своей деятельности электронный адрес и пароли для работы в сети Интернет;
- определяет ресурсы сети Интернет, используемые учащимися в учебном процессе (за исключением перечня, указанного в Классификаторе);
- несет ответственность за выполнение учащимися правил доступа к ресурсам сети Интернет в ходе учебного процесса;
- определяет время и место работы обучающихся в сети Интернет, а также длительность сеанса работы одного обучающегося;
- наблюдает за использованием обучающимися компьютеров и сети Интернет;
- запрещает дальнейшую работу обучающегося в сети Интернет в случае нарушения им порядка использования сети Интернет и предъявляемых к обучающимся требований при работе в сети Интернет;
- доводит до классного руководителя информацию о нарушении обучающимся правил работы в сети Интернет;
- принимает необходимые меры по пресечению обращений к запрещенным ресурсам.

3.8. Учителю запрещается:

- обращаться к ресурсам, содержание и тематика которых нарушают законодательство Российской Федерации (эротика, порнография, пропаганда насилия, терроризма, политического или религиозного экстремизма, национальной, расовой и т.п. розни, иные ресурсы схожей направленности);
- передача внешним пользователям информации, представляющую коммерческую или государственную тайну, распространять информацию, порочащую честь и достоинство граждан; - вносить какие-либо изменения в программное обеспечение, установленное как на рабочей станции, так и на серверах, а также производить запись на жесткий диск рабочей станции;
- распространять оскорбительную, не соответствующую действительности, порочащую других лиц информацию, угрозы.

3.9. При использовании сети Интернет в школе учитель обязан:

- одновременно входить в систему более чем с одной рабочей станции;
- сохранять оборудование в целостности и сохранности (При нанесении любого ущерба (порча имущества, вывод оборудования из рабочего состояния) пользователь несет материальную ответственность. В случае нарушения правил работы пользователь лишается доступа в сеть.
- при возникновении технических проблем поставить в известность ответственного за использование сети Интернет.

3.10. При случайном обнаружении лицом, работающим в сети Интернет, ресурса, содержимое которого несовместимо с целями образовательного процесса, он обязан незамедлительно сообщить о таком ресурсе лицу, ответственному за обеспечение доступа к ресурсам сети Интернет с указанием его Интернет-адреса (URL) и покинуть данный ресурс.

Лицо, получившее сигнал от обучающегося обязан зафиксировать доменный адрес ресурса и время его обнаружения и сообщить об этом ответственному за использование сети Интернет и ограничение доступа.

Ответственный обязан:

- принять информацию;
- направить информацию о некатегоризированном ресурсе оператору технических средств и программного обеспечения технического ограничения доступа к информации (в течение суток);
- в случае явного нарушения обнаруженным ресурсом законодательства Российской Федерации сообщить о нем по специальной «горячей линии» для принятия мер в соответствии с законодательством Российской Федерации (в течение суток).

Передаваемая информация должна содержать:

- доменный адрес ресурса;
- сообщение о тематике ресурса, предположения о нарушении ресурсом законодательства Российской Федерации либо его несовместимости с задачами образовательного процесса;
- дату и время обнаружения;
- информацию об установленных в школе технических средствах технического ограничения доступа к информации.

Приложения к Положению:

1. Должностная инструкция ответственного за работу "точки доступа к Интернету" в МОУ «Черемушская ООШ»;
2. Инструкция для сотрудников МОУ «Черемушская ООШ» о порядке действий при осуществлении контроля использования обучающимися сети Интернет;
3. Регламент работы сотрудников МОУ «Черемушская ООШ» с электронной почтой;
4. Памятка по использованию ресурсов сети Интернет.

**Должностная инструкция
ответственного за работу "точки доступа к Интернету"
в муниципальном общеобразовательном учреждении
«Черёмушская основная общеобразовательная школа»**

1. Общие положения

1.1. Ответственный за работу в сети Интернет и ограничение доступа к информационным интернет-ресурсам назначается на должность и освобождается от должности руководителем муниципального общеобразовательного учреждения «Черёмушская основная общеобразовательная школа» (далее школа).

1.2. Ответственный за работу в сети Интернет и ограничение доступа к информационным интернет-ресурсам подчиняется непосредственно руководителю.

1.3. Ответственный за работу в сети Интернет и ограничение доступа к информационным интернет-ресурсам руководствуется в своей деятельности Конституцией и законами РФ, государственными нормативными актами органов управления образования всех уровней, Правилами и нормами охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты; Уставом и локальными правовыми актами общеобразовательного учреждения, а также настоящей должностной инструкцией.

2. Основные задачи и обязанности

Ответственный за работу в сети Интернет и ограничение доступа к информационным интернет-ресурсам в МОУ «Черёмушская ООШ» обеспечивает доступ сотрудников школы и учащихся к Интернету, а именно:

2.1. Следит за состоянием компьютерной техники и Интернет-канала «точки доступа к Интернету». В случае необходимости инициирует обращение к ответственным за работу в сети Интернет в школе или поставщику Интернет-услуг (оператору связи). Осуществляет контроль ремонтных работ.

2.2. Находится в помещении «точки доступа к Интернету» на протяжении всего времени ее работы.

2.3. Ведет учет пользователей «точки доступа к Интернету». В случае необходимости лимитирует время работы пользователя в Интернете.

2.4. Оказывает помощь пользователям «точки доступа к Интернету» во время сеансов работы в Сети.

2.5. В случае обнаружения интернет-ресурса, содержание которого не имеет отношения к образовательному процессу, ответственный направляет информацию о некатегоризованном ресурсе оператору технических средств и программного обеспечения технического ограничения доступа к информации (в течение суток). Передаваемая информация должна содержать доменный адрес ресурса, сообщение о тематике ресурса, дату и время обнаружения, информацию об установленных в школе технических средствах ограничения доступа к информации.

2.6. Участвует в организации повышения квалификации сотрудников школы по использованию Интернета в профессиональной деятельности.

2.7. Осуществляет регулярное обновление антивирусного программного обеспечения. Контролирует проверку пользователями внешних электронных носителей информации (дискет, CD-ROM, флеш-накопителей) на отсутствие вирусов.

3. Права

Ответственный за работу «точки доступа к Интернету» в МОУ «Черёмушская ООШ» имеет право:

3.1. Участвовать в административных совещаниях при обсуждении вопросов, связанных с использованием Интернета в образовательном процессе и управлении школой.

3.1. Отдавать распоряжения пользователям «точки доступа к Интернету» в рамках своей компетенции.

3.2. Ставить вопрос перед руководителем школы о нарушении пользователями «точки доступа к Интернету» правил техники безопасности, противопожарной безопасности, поведения, регламента работы в Интернете.

4. Ответственность

Ответственный за работу «точки доступа к Интернету» в МОУ «Черёмушская ООШ» несет полную ответственность за:

4.1. Надлежащее и своевременное выполнение обязанностей, возложенных на него настоящей должностной инструкцией.

4.2. Соблюдение Правил техники безопасности, противопожарной безопасности и норм охраны труда в школе.

Состояние делопроизводства по вверенному ему направлению работы.

Инструкция для сотрудников муниципального общеобразовательного учреждения «Черемушская основная общеобразовательного учреждения» о порядке действий при осуществлении контроля использования обучающимися сети Интернет

1. Настоящая инструкция устанавливает порядок действий сотрудников МОУ «Черемушская ООШ» при обнаружении:
 - 1) обращения обучающихся к контенту, не имеющему отношения к образовательному процессу;
 - 2) отказа при обращении к контенту, имеющему отношение к образовательному процессу, вызванного техническими причинами.
2. Контроль использования обучающимися сети Интернет осуществляют:
 - 1) во время занятия — проводящий его учитель и (или) работник школы, специально выделенный для помощи в проведении занятий;
 - 2) во время использования сети Интернет для свободной работы обучающихся — сотрудник школы, назначенный руководителем МОУ «Черемушская ООШ» в установленном порядке.
3. Учитель:
 - определяет время и место работы обучающихся в сети Интернет с учетом использования в образовательном процессе соответствующих технических возможностей, а также длительность сеанса работы одного обучающегося;
 - наблюдает за использованием обучающимися компьютеров и сети Интернет;
 - способствует осуществлению контроля объемов трафика школы в сети Интернет;
 - запрещает дальнейшую работу обучающегося в сети Интернет на уроке (занятии) в случае нарушения им порядка использования сети Интернет и предъявляемых к обучающимся требований при работе в сети Интернет;
 - доводит до классного руководителя информацию о нарушении обучающимся правил работы в сети Интернет;
 - принимает необходимые меры по пресечению обращений к ресурсам, не имеющим отношения к образовательному процессу.
4. При обнаружении ресурса, который, по мнению учителя, содержит информацию, запрещенную для распространения в соответствии с законодательством Российской Федерации, или иного потенциально опасного для обучающихся контента, он сообщает об этом лицу, ответственному за работу Интернета и ограничение доступа.
5. В случае отказа доступа к ресурсу, разрешенному в школе, учитель также сообщает об этом лицу, ответственному за работу Интернета и ограничение доступа.

РЕГЛАМЕНТ
работы сотрудников муниципального общеобразовательного учреждения
«Черемушская основная общеобразовательного учреждения»
с электронной почтой

1. Общие положения

- 1.1. Электронная почта в МОУ «Черемушская ООШ» может использоваться только в функциональных и образовательных целях.
- 1.2. Пользователи должны соблюдать правила и инструкции по работе с электронной почтой, этические нормы общения.
- 1.3. Перед отправлением сообщения необходимо проверять правописание и грамматику текста.
- 1.4. Пользователям запрещено:
 - 1.4.1. Участвовать в рассылке посланий, не связанных с образовательным процессом.
 - 1.4.2. Пересылать по произвольным адресам не затребованную потребителями информацию (спам).
 - 1.4.3. Отправлять сообщения противозаконного или неэтичного содержания.
 - 1.4.4. Использовать массовую рассылку электронной почты, за исключением необходимых случаев.
- 1.5. Электронное послание не должно использоваться для пересылки секретной и конфиденциальной информации, поскольку является эквивалентом почтовой открытки.

2. Порядок обработки, передачи и приема документов по электронной почте

- 2.1. По электронной почте производится получение и отправка информации законодательного, нормативно-правового, учебного, учебно-методического характера.
- 2.2. Для обработки, передачи и приема информации по электронной почте в МОУ «Черемушская ООШ» приказом директора назначается ответственное лицо - оператор электронной почты.
- 2.3. Ответственное лицо МОУ «Черемушская ООШ» должно обеспечить бесперебойное функционирование электронной почты и получение информации не реже двух раз в день.
- 2.4. Ответственность за ненадлежащую подготовку информации к передаче по электронной почте несет оператор электронной почты.
- 2.5. Передаваемые с помощью электронной почты официальные документы должны иметь исходящий регистрационный номер.
- 2.6. Все передаваемые учебно-методические и справочно-информационные материалы должны передаваться с сопроводительным письмом.
- 2.7. При обучении работе с электронной почтой обучающихся ответственность за работу с почтой несет учитель.
- 2.8. Для отправки электронного сообщения пользователь оформляет документ в соответствии с требованиями, предъявляемыми к оформлению официальных документов, в электронном виде и представляет по локальной сети или на носителе информации оператору электронной почты.
- 2.9. При получении электронного сообщения оператор:
 - 2.9.1. Передает документ на рассмотрение администрации МОУ «Черемушская ООШ» или в случае указания непосредственно адресату.
 - 2.9.2. В случае невозможности прочтения электронного сообщения уведомляет об этом отправителя.

Памятка по использованию ресурсов сети Интернет

1. Пользователь обязан выполнять все требования учителя информатики.
2. За одним рабочим местом должно находиться не более одного пользователя.
3. Запрещается работать под чужим регистрационным именем, сообщать кому-либо свой пароль, одновременно входить в систему более чем с одной рабочей станции.
4. Каждый пользователь при наличии технической возможности может иметь персональный каталог, предназначенный для хранения личных файлов общим объемом не более 5 Мб. Аналогично может быть предоставлена возможность работы с почтовым ящиком. При возникновении проблем необходимо обратиться к дежурному администратору.
5. Пользователю разрешается переписывать полученную информацию на личные накопители информации, которые предварительно проверяются на наличие вирусов.
6. Разрешается использовать оборудование классов только для работы с информационными ресурсами и электронной почтой и только в образовательных целях или для осуществления научных изысканий, выполнения проектов. Любое использование оборудования в коммерческих целях запрещено.
7. Запрещена передача внешним пользователям информации, представляющую коммерческую или государственную тайну, распространять информацию, порочащую честь и достоинство граждан. Правовые отношения регулируются Законом «Об информации, информатизации и защите информации», Законом «О государственной тайне», Законом «Об авторском праве и смежных правах», статьями Конституции об охране личной тайне, статьями Гражданского кодекса и статьями Уголовного кодекса о преступлениях в сфере компьютерной информации.
8. Запрещается работать с объемными ресурсами (video, audio, chat, игры) без согласования с учителем информатики.
9. Запрещается доступ к сайтам, содержащим информацию сомнительного содержания и противоречащую общепринятой этике.
10. Пользователю запрещено вносить какие-либо изменения в программное обеспечение, установленное как на рабочей станции, так и на серверах, а также производить запись на жесткий диск рабочей станции. Запрещается перегружать компьютер без согласования с учителем информатики.
11. Пользователь обязан сохранять оборудование в целостности и сохранности.
12. При нанесении любого ущерба (порча имущества, вывод оборудования из рабочего состояния) пользователь несет материальную ответственность. В случае нарушения правил работы пользователь лишается доступа в сеть. За административное нарушение, не влекущее за собой порчу имущества, вывод оборудования из рабочего состояния и не противоречащие принятым правилам работы пользователь получает первое предупреждение. При повторном административном нарушении - пользователь лишается доступа в Интернет без права восстановления.
13. При возникновении технических проблем пользователь обязан поставить в известность учителя информатики.