

ПРИНЯТЫ
на педагогическом совете
МОУ «Черёмушская ООШ»
протокол № 2 от 29.01.2024 г.

УТВЕРЖДЕНЫ
приказом МОУ «Черёмушская ООШ»
от 5 февраля 2024 г. № 31/од
Директор МОУ «Черёмушская ООШ»
 Т.В. Солодухо



Правила внутреннего распорядка обучающихся МОУ «Черёмушская основная общеобразовательная школа»

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка обучающихся муниципального общеобразовательного учреждения «Черёмушская основная общеобразовательная школа» (далее Правила) разработаны и приняты для определения правового положения участников отношений в сфере образования в соответствии с требованиями статьи 30 п.2 Федерального закона № 273-ФЗ от 29.12.12 г «Об образовании в Российской Федерации», Уставом МОУ «Черёмушская ООШ» (далее образовательная организация), с учетом положений Конвенции ООН о правах ребенка, федеральными образовательными программами начального общего, основного общего образования, утвержденными приказами Минпросвещения России от 18 мая 2023 г. № 372, № 370, Порядком осуществления мероприятий по профессиональной ориентации обучающихся по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения России от 31 августа 2023 г. № 650.

1.2. Данные Правила внутреннего распорядка определяют порядок приема и перевода обучающихся, устанавливают режим занятий, права и обязанности, требования к дисциплине на учебных занятиях, правила поведения в школе, а также меры дисциплинарного воздействия и поощрения к обучающимся.

1.3. Настоящие Правила утверждаются с целью организации образовательной, воспитательной деятельности в организации, осуществляющей образовательную деятельность, дальнейшего улучшения качества обучения, укрепления дисциплины, а также защиты прав и законных интересов обучающихся.

1.4. Правила внутреннего распорядка устанавливают учебный распорядок для обучающихся, определяют основные нормы и правила поведения в здании, на территории образовательной организации, а также на всех внешкольных мероприятиях.

2. Порядок приема и перевода обучающихся

2.1. Приему в МОУ «Черёмушская ООШ» подлежат все желающие граждане, имеющие право на получение образования соответствующего уровня, (отказ гражданам в приеме их детей может быть только по причине отсутствия свободных мест в образовательной организации), приоритетом пользуются обучающиеся, проживающие на территориях, закрепленных за общеобразовательной организацией, согласно распорядительного акта, издаваемого органами местного самоуправления и дети, проживающие в одной семье и имеющие общее место жительства на обучение по образовательным программам

начального общего образования в общеобразовательную организацию, в которых обучаются их братья и (или) сестры.

2.2. Количество классов в образовательной организации определяется в зависимости от числа поданных заявлений граждан и условий, созданных для осуществления образовательной деятельности и с учетом санитарных норм, контрольных нормативов, указанных в лицензии.

2.3. Отношения оформляются в соответствии с Положением о порядке оформлении возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательной организацией и обучающимися и (или) их родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

2.5. Основанием приема на все ступени общего образования является заявление их родителей (законных представителей) по установленной форме, согласно Положению о правилах приема граждан в МОУ «Черёмушская ООШ».

2.6. Порядок и форма перевода, выбытия и отчисления, обучающихся оформляются в соответствии с Положением о переводе, выбытии и отчислении обучающихся МО «Черёмушская ООШ».

3. Режим занятий

3.1. Организация образовательной деятельности в школе осуществляется в соответствии с образовательными программами, соответствующим требованиям ФГОС НОО и ФГОС ООО и расписанием занятий, утвержденным директором школы.

3.2. Обучение и воспитание в образовательной организации ведется на русском языке.

3.3. Учебный год в образовательной организации начинается 1 сентября и заканчивается в соответствии с учебным планом основной общеобразовательной программы соответствующего уровня образования. Если 1 сентября приходится на выходной день, учебный год начинается в первый, следующий за ним рабочий день.

3.4. Продолжительность учебного года для обучающихся уровней начального, основного, общего образования составляет не менее 34 недель без учета государственной итоговой аттестации в 9-х классах, в 1-м классе – 33 недели.

3.5. Учебный год составляют учебные периоды - четверти. Количество четвертей в учебном году – четыре.

3.6. После окончания учебного периода следуют каникулы. Дополнительные каникулы предоставляются обучающимся 1-го класса в середине третьей четверти.

3.7. Даты начала и окончания учебного года, продолжительность учебного года, четвертей, сроки и продолжительность каникул, сроки проведения промежуточных аттестаций, а также чередование учебной деятельности (урочной и внеурочной) по календарным периодам учебного года устанавливаются в календарном учебном графике основных образовательных программ общего образования соответствующего уровня. Календарный учебный график, определяющий конкретные сроки начала и окончания четвертей и каникул, разрабатывается и утверждается образовательной организацией ежегодно.

3.8. Обучение в образовательной организации ведется: по пятидневной учебной неделе в 1-9-х классах.

3.9. Продолжительность урока (академический час) во 2-9-х классах составляет 40 мин. Продолжительность уроков в 1-м классе устанавливается с применением ступенчатого метода наращивания учебной нагрузки и составляет:

сентябрь, октябрь – 3 урока по 35 минут каждый;
ноябрь, декабрь – 4 урока по 35 минут каждый;
январь-май – 4 урока по 40 минут каждый.

В середине учебного дня проводится динамическая пауза продолжительностью 40 минут.

3.10. Учебные занятия в образовательной организации начинаются в 8 часов 00 минут. Обучение осуществляется в 1 смену.

3.11. После каждого урока обучающимся предоставляется перерыв не менее 10 минут. Для организации питания обучающихся в режиме учебных занятий предусмотрены 2 перемены, продолжительностью не менее 20 минут.

3.12. Расписание уроков составляется в соответствии с гигиеническими требованиями к расписанию уроков, с учетом дневной и недельной умственной работоспособности обучающихся и шкалой трудности учебных предметов. Расписание уроков утверждается директором образовательной организации.

3.13. Количество часов, отведенных на освоение обучающимися учебного плана образовательной организации, состоящего из обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений, не превышает в совокупности величину недельной образовательной нагрузки.

Величина недельной учебной нагрузки (количество учебных занятий), реализуемая через урочную деятельность, определяется в соответствии с санитарными нормами и правилами:

Максимально допустимая недельная нагрузка в академических часах

классы	5-дневная учебная неделя не более
1	21
2-4	23
5-6	29
7	32
8-9	33

3.14. Продолжительность перемены между урочной и внеурочной деятельностью составляет не менее 20 минут.

3.15. Объем домашних заданий (по всем предметам) должен быть таким, чтобы затраты времени на его выполнение не превышали (в астрономических часах): во 2-3-х классах – 1,5 ч., в 4-5-х классах – 2 ч., в 6-8-х классах – 2,5 ч., в 9-м классе – до 3,5 ч.

4. Права обучающихся

Обучающиеся имеют право:

4.1. Выбирать формы получения образования с учетом их психического развития и состояния здоровья, мнения родителей, законных представителей.

4.2. На обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном локальными нормативными актами.

4.3. На отсрочку от призыва на военную службу, предоставляемую в соответствии с Федеральным законом от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной

службе» в редакции от 25.12.2023 года.

- 4.4. На уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья.
- 4.5. На свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений.
- 4.6. На каникулы - плановые перерывы при получении образования для отдыха и иных социальных целей в соответствии с Федеральным законом об образовании в Российской Федерации и календарным учебным графиком.
- 4.7. На участие в управлении образовательной организацией в порядке, установленном ее Уставом.
- 4.8. На ознакомление с документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в образовательной организации.
- 4.9. На обжалование актов организации, осуществляющей образовательную деятельность, в установленном законодательством Российской Федерации порядке.
- 4.10. На объективную оценку результатов своей образовательной деятельности.
- 4.11. На получение полной и достоверной информации об оценке своих знаний, умений и навыков, а также о критериях этой оценки.
- 4.12. На бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебной, производственной, научной базой организации, осуществляющей образовательную деятельность.
- 4.13. На пользование в порядке, установленном локальными нормативными актами, лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта организации, осуществляющей образовательную деятельность.
- 4.14. На развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях.
- 4.15. На участие в соответствии с законодательством Российской Федерации в научно-исследовательской, научно-технической, экспериментальной и инновационной деятельности, осуществляемой общеобразовательной организацией.
- 4.16. На поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности.
- 4.17. На посещение по своему выбору мероприятий, которые проводятся в организации, осуществляющей образовательную деятельность, и не предусмотрены учебным планом, в порядке, установленном локальными нормативными актами школы. Привлечение обучающихся к труду, не предусмотренному образовательной программой, осуществляется в соответствии с требованиями трудового законодательства.
- 4.18. На участие в общественных объединениях, в том числе в профессиональных союзах, созданных в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также на создание общественных объединений, обучающихся в установленном законом порядке.
- 4.19. Принуждение обучающихся, к вступлению в общественные объединения, в том числе в политические партии, а также принудительное привлечение их к деятельности этих объединений и участию в агитационных кампаниях и политических акциях не допускается.

5. Обязанности обучающихся

Обучающиеся обязаны:

- 5.1. Добросовестно осваивать образовательную программу организации, осуществляющей образовательную деятельность, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы.
- 5.2. Выполнять требования Устава образовательной организации, Правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности.
- 5.3. Заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию.
- 5.4. Уважать честь и достоинство других обучающихся и работников организации, осуществляющей образовательную деятельность, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися.
- 5.5. Бережно относиться к имуществу образовательной организации.
- 5.6. Следить за своим внешним видом, выполнять установленные образовательной организацией требования к одежде.
- 5.7. Своевременно, без опозданий приходить на занятия, извещать классного руководителя о причинах отсутствия на занятиях по уважительным причинам. Причины отсутствия подтверждаются соответствующими документами (справка медицинского учреждения, заявление родителей (законных представителей) или объяснительная записка на имя руководителя образовательной организации).
- 5.8. Иные обязанности обучающихся, не предусмотренные настоящими Правилами, устанавливаются законодательством Российской Федерации, договором об образовании (при наличии).

6. Требования к дисциплине на учебных занятиях

- 6.1. Урочное время должно использоваться обучающимися только для учебных целей.
- 6.2. Обучающиеся занимают свои рабочие места в классе согласно указанию классного руководителя или учителя по учебному предмету. До начала урока, готовят свои рабочие места к уроку.
- 6.3. Опоздание на урок без уважительной причины не допускается.
- 6.4. В случае опоздания на урок обучающиеся должны постучать в дверь кабинета, войти в класс, поздороваться с учителем, извиниться за опоздание и попросить разрешения сесть на место. Опоздавшие занимают свои рабочие места только с разрешения учителя.
- 6.5. При входе учителя в класс, обучающиеся встают в знак приветствия и присаживаются только после того, как педагог ответит на приветствие и разрешит сесть.
- 6.6. Во время учебных занятий обучающиеся приветствуют стоя любого педагога или сотрудника школы, вошедшего в класс.
- 6.7. Во время урока нельзя шуметь, самовольно вставать с места, отвлекаться и отвлекать других учеников посторонними разговорами, играми и другими, не относящимися к уроку, делами, употреблять пищу и напитки.
- 6.8. При готовности ответить или задать вопрос обучающиеся поднимают руку.

6.9. Обучающимся запрещено использовать средства подвижной радиотелефонной связи (в том числе мобильные телефоны, умные часы) во время проведения учебных занятий, за исключением случаев возникновения угрозы жизни или здоровью обучающихся, работников школы, иных экстренных случаев; запрещено использовать средства скрытой аудио- и видеосвязи.

6.10. В случае наличия в классе места для хранения мобильных устройств, обучающиеся до начала урока кладут мобильные средства связи в специально отведенное для них место, после завершения урока – забирают их.

6.11. Во время урока обучающиеся пользуются техническими средствами обучения, которые определены общеобразовательной программой школы.

6.12. Выходить из класса на уроке без разрешения учителя запрещается. В случае необходимости обучающийся должен поднять руку и попросить разрешение у педагога.

6.13. После сигнала школьного звонка, объявления учителем об окончании урока обучающиеся вправе выйти из класса.

6.14. В каждом классе в течение учебного дня дежурят обучающиеся, назначенные классным руководителем, которые помогают учителю в подготовке кабинета, наглядных пособий, сообщают педагогу об отсутствующих.

6.15. Обучающиеся обязаны поддерживать чистоту, порядок и сохранность имущества в классе.

6.16. Обучающимся необходимо знать и соблюдать правила технической безопасности на уроках и во внеурочное время.

7. Правила поведения в школе

7.1. Обучающиеся приходят в школу не позднее чем за 15 минут до начала занятий, снимают верхнюю одежду, надевают сменную обувь, приводят себя в порядок, проходят в класс.

7.2. Придя в школу, обучающиеся здороваются с учителями и другими работниками школы, обращаются ко всем взрослым на «вы».

7.3. В общении со взрослыми, другими учениками школы обучающиеся должны проявлять вежливость, тактичность, уважение, скромность. Не допускается ругаться, употреблять непристойные слова, ненормативную лексику, нецензурную брань.

7.4. Обучающийся должен подчиняться требованиям дежурных учителей и работников образовательной организации, обучающихся из дежурного класса.

7.5. Во время перемены ученик обязан навести чистоту и порядок на своем рабочем месте, после чего выйти из класса.

7.6. Во время перемены обучающимся запрещается:

- сидеть на полу и подоконниках;
- толкать друг друга, бросаться предметами;
- применять физическую силу;
- запугивание и вымогательство для выяснения отношений.

7.7. Обучающиеся, находясь в столовой, соблюдают следующие правила:

- находится в столовой только на переменах и в отведенное графиком питания время;
- подчиняются требованиям педагогов и работников буфета-раздаточной;
- убирают свой стол после принятия пищи;

- запрещается вход в столовую в верхней одежде;
- запрещается вынос напитков и еды из столовой.

7.8. Обучающиеся, находясь в школьной библиотеке, соблюдают следующие правила:

- пользование библиотекой по утвержденному графику обслуживания;
- в библиотеке обучающиеся соблюдают тишину, звук мобильного телефона должен быть выключен;
- к учебникам и библиотечным книгам относятся бережно, вовремя возвращают в библиотеку взятые домой книги;
- обучающиеся несут материальную ответственность за книги, взятые в библиотеке;
- по окончании учебного года обучающийся должен вернуть все книги в библиотеку.

7.9. Обучающиеся, находясь в спортивном зале, соблюдают следующие правила:

- занятия в спортивном зале организуются в соответствии с расписанием;
- запрещается нахождение и занятия в спортивном зале без учителя или руководителя секции;
- для занятий в залах спортивная форма и обувь обязательна.

7.10. Обучающиеся, находясь в туалете, соблюдают следующие правила:

- соблюдают требования гигиены и санитарии;
 - аккуратно используют унитазы по назначению;
 - сливают воду;
 - моют руки с мылом при выходе из туалетной комнаты;
- в туалете запрещается:
- бегать, прыгать;
 - портить помещение и санитарное оборудование;
 - использовать санитарное оборудование и предметы гигиены не по назначению.

7.11. Обучающиеся обязаны посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, курсы внеурочной деятельности. В случае пропуска занятий, обучающийся предоставляет классному руководителю справку медицинского учреждения или заявление родителей (законных представителей) с указанием причины отсутствия.

7.12. После завершения занятий обучающиеся организованно следуют в гардероб, забирают вещи из гардероба.

8. Запрещается обучающимся

8.1. Приносить, передавать, использовать в здании школы и на её территорию оружие, взрывчатые, химические, огнеопасные вещества, табачные изделия, спиртные напитки, токсичные и наркотические вещества и яды и иные предметы и вещества, способные причинить вред здоровью учеников и работников школы.

8.2. Приносить, передавать, использовать любые предметы и вещества, которые могут привести к взрывам, возгоранию и отравлению.

8.3. В случае обнаружения оставленных без присмотра вещей (сумки, пакета, портфеля и т.п.) категорически запрещается трогать, вскрывать, передвигать или предпринимать какие-либо иные действия с обнаруженным предметом; обучающиеся немедленно сообщают о своей находке дежурному учителю либо любому работнику школы.

- 8.4. Курить в здании школы и на ее территории, запрещены все виды курения: сигареты, кальяны, вейпы. Электронные сигареты, трубки, ваповайзеры, бонги, баблеры и другие.
- 8.5. Использовать ненормативную лексику, употреблять непристойные выражения и жесты, оскорблять друг друга и персонал организации, шуметь, мешать отдыхать другим.
- 8.6. Играть в азартные игры.
- 8.7. Бегать по кабинетам, коридорам, толкать других обучающихся, бросать друг в друга предметы, применять физическую силу.
- 8.8. Открывать окна, высовываться в окна и форточки, сидеть на подоконниках.
- 8.9. Открывать и входить в хозяйственные помещения школы, открывать электрические шкафы.
- 8.10. Портить имущество школы.
- 8.11. Осуществлять пропаганду политических, религиозных идей, а также идей, наносящих вред духовному или физическому здоровью человека.
- 8.12. Передвигаться в здании и на территории на скутерах, гироскутерах, велосипедах, моноколесах, роликовых коньках, скейтах и других средствах транспортного и спортивного назначения, если это не обусловлено организацией образовательной деятельности, культурно-досуговыми мероприятиями.
- 8.13. Пропускать без уважительной причины обязательные для посещения занятия. Покидать здание школы без разрешения учителя.
- 8.14. Использовать средства скрытой аудио- и видеозаписи без ведома администрации и родителей (законных представителей) обучающихся, права и законные интересы которых могут быть нарушены такой записью. Технические средства скрытой аудио- и видеозаписи могут быть использованы только в случаях, прямо предусмотренных законом.
- 8.15. Осуществлять предпринимательскую деятельность, в том числе торговлю или оказание платных услуг.
- 8.16. Во время уроков пользоваться мобильными телефонами и другими устройствами, не относящимися к учебной деятельности. При неоднократном нарушении требований устройство изымается и возвращается только в присутствии родителей (законных представителей) обучающегося.
- 8.17. Иметь неряшливый и вызывающий внешний вид.

9. Меры дисциплинарного воздействия

- 9.1. Дисциплина в образовательной организации поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся, педагогических работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к обучающимся, педагогическим работникам и иным работникам школы не допускается.
- 9.2. За неисполнение или нарушение Устава школы, Правил внутреннего распорядка, в том числе требований к дисциплине на учебных занятиях, правилам поведения в школе и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности к обучающимся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания - замечание, выговор, отчисление из школы.
- 9.3. Меры дисциплинарного взыскания не применяются к обучающимся по образовательным программам начального общего образования, а также к обучающимся с ограниченными возможностями здоровья (с задержкой психического развития и

различными формами умственной отсталости).

9.4. Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к обучающимся во время их болезни, каникул, академического отпуска, отпуска по беременности и родам, по уходу за ребенком.

9.5. За каждый дисциплинарный проступок может быть применена одна мера дисциплинарного взыскания.

При выборе меры дисциплинарного взыскания образовательная организация должна учитывать тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предшествующее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние.

9.6. До применения меры дисциплинарного взыскания образовательная организация должна затребовать от обучающегося письменное объяснение. Если по истечении трех учебных дней указанное объяснение обучающимся не представлено, то составляется соответствующий акт.

9.7. Отказ или уклонение обучающегося от предоставления им письменного объяснения не является препятствием для применения меры дисциплинарного взыскания.

9.8. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет из образовательной организации, как мера дисциплинарного взыскания допускается за неоднократное совершение дисциплинарных проступков. Указанная мера дисциплинарного взыскания применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее пребывание обучающегося в образовательной организации, оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников образовательной организации. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося как мера дисциплинарного взыскания не применяется, если сроки ранее примененных к обучающемуся мер дисциплинарного взыскания истекли и (или) меры дисциплинарного взыскания сняты в установленном порядке.

9.9. Решение об исключении несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об исключении обучающихся - детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

9.10. Образовательная организация незамедлительно обязана проинформировать об исключении обучающегося из образовательной организации его родителей (законных представителей) и отдел образования Котласского муниципального района Архангельской области.

9.11. Применение к обучающемуся меры дисциплинарного взыскания оформляется приказом директора школы, который доводится до обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося под роспись в течение трех учебных дней со дня его издания, не считая времени отсутствия обучающегося в образовательной организации. Отказ обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося ознакомиться с указанным приказом

(распоряжением) под роспись оформляется соответствующим актом.

9.12. Обучающийся, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение к обучающемуся.

9.13. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений является обязательным для всех участников образовательных отношений в образовательной организации, и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением.

9.14. Обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение к обучающимся.

9.15. Порядок снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания:

9.15.1. Если в течение года со дня применения меры дисциплинарного взыскания к обучающемуся не будет применена новая мера дисциплинарного взыскания, то он считается не имеющим меры дисциплинарного взыскания.

9.15.2. Директор образовательной организации, до истечения года со дня применения меры дисциплинарного взыскания имеет право снять ее с обучающегося по собственной инициативе, просьбе самого обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, ходатайству совета обучающихся, представительных органов обучающихся или советов родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

10. Поощрения обучающихся

10.1. Обучающиеся образовательной организации поощряются:

- за успехи в учебе;
- за участие и победу в школьных, муниципальных, региональных, российских предметных олимпиадах, в учебных, творческих и исследовательских конкурсах, спортивных состязаниях;
- за общественно-полезную деятельность и добровольный труд на благо образовательной организации;
- за благородные поступки.

10.2. Организация применяет следующие виды поощрений:

- объявление благодарности;
- награждения грамотами;
- награждение похвальной грамотой «За особые успехи в изучении отдельных предметов» и похвальным листом «За отличные успехи в учении»;
- награждение ценным подарком.

10.3. Поощрения применяются директором образовательной организации по представлению Педагогического совета, заместителей директора, классного руководителя, а также в соответствии с Положениями о проводимых олимпиадах, конкурсах, соревнованиях, конференциях.

10.4. Поощрения применяются в обстановке широкой гласности, доводятся до сведения

обучающихся и работников образовательной организации.

11. Заключительные положения

11.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка обучающихся являются локальным нормативным актом, принимаются на Педагогическом совете школы и утверждаются приказом директора образовательной организации.

11.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Правила, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

11.3. Правила внутреннего распорядка обучающихся организации принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.11.1. настоящего Положения.

11.4. После принятия Правил (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.